

**DIVISION  
DES PERSONNELS ENSEIGNANTS**

Réf. : DPE 2019 - N° 4  
Affaire suivie par :  
DPE 4 : 01.30.83.43.86  
DPE 5 / DPE 7 : 01.30.83.43.51  
DPE 6 : 01.30.83.52.30  
DPE 8 / DPE 9 : 01.30.83.40.24

**Diffusion :**  
Pour attribution : **A** Pour Information : **I**

I	DSDEN	A	ESPE
	78	A	Universités et IUT
	91	A	Gds. Etab. Sup
	92		CANOPE
	95		CIEP
I	Circonscriptions	A	CIO
	78	A	CNED
	91		CREPS
	92		CROUS
	95		DDCS
I	Inspection 2nd degré		78
	Divisions et Services, CT et CM		91
			92
A	Lycées		95
	78		DRONISEP
	91	A	INS HEA
	92		INJEP
	95		SIEC
A	Collèges		UNSS
	78		Représentants des Personnels, 1 <sup>er</sup> degré
	91		
	92		
	95		91
	Écoles		92
	78		95
	91		Représentants des Personnels, 2nd degré
	92	I	
	95		
	Écoles privées		Associations de parents d'élèves académiques
A	Collèges privés		78
A	Lycées privés		91
	MELH		92
	LYCEE MILITAIRE		95
A	EREA		
	ERPD		

**Nature du document :**

- Nouveau  
 Modifié

**Le présent document comporte :**

Circulaire p. 2  
Annexes p. 6  
Total p. 8

Versailles, le 17 janvier 2019

**Le Recteur de l'Académie de Versailles  
Chancelier des Universités**

à -

**Mesdames et Messieurs les Chefs  
d'établissements de l'enseignement public  
Mesdames et Messieurs les Présidents  
d'Université et Directeurs des grands  
établissements d'enseignement supérieur  
Mesdames et Messieurs les Chefs  
d'établissements de l'enseignement privé  
Mesdames et Messieurs les Inspecteurs de  
l'éducation nationale**

**Mesdames et Messieurs les Directeurs de CIO**

- Pour attribution

**Mesdames et Messieurs les Directeurs  
Académiques des services de l'éducation  
nationale**

- Pour information

**Objet : Positions administratives des personnels enseignants, d'éducation et  
PSYEN (disponibilité, congé parental, congé de présence parentale)**

**Rentrée 2019**

La présence circulaire a pour objet de vous informer sur les positions administratives et les modalités de service auxquelles les personnels enseignants, d'éducation et PSYEN peuvent prétendre au titre de l'année scolaire **2019-2020**. Vous trouverez en annexes le rappel des dispositions réglementaires et, le cas échéant, les imprimés à utiliser à utiliser par ces personnels.

**Calendrier :**

Les demandes sont à retourner à la Division des Personnels Enseignants concernée (page 2), par courrier postal uniquement, avant les dates limites suivantes :

- **Disponibilité** : au mieux pour le 11 mars 2019, à défaut 2 mois au plus avant la mise en disponibilité
- **Congé parental** : voir annexe 2 – A
- **Congé de présence parentale** : voir annexe 3

Je vous demande d'assurer la diffusion de cette circulaire et de ses annexes à l'ensemble des personnels placés sous votre autorité.

**Pour la Rectrice par délégation  
La Directrice des Ressources Humaines**

**Signé : Marine LAMOTTE d'INCAMPS**



2/2

### Retour des documents – DPE

**DPE 4** : PEGC, professeurs d'EPS, CPE, PSYEN

**DPE 5** : Professeurs de lycées professionnels

**DPE 6** : Professeurs certifiés et agrégés de lettres et d'histoire/ géographie

**DPE 7** : Professeurs certifiés et agrégés de mathématiques, sciences physiques et SVT.

**DPE 8** : Professeurs certifiés et agrégés de langues vivantes

**DPE 9** : Professeurs certifiés et agrégés de philosophie, SES, documentation, arts plastiques et appliqués, éducation musicale, technologie, économie gestion, SII et STMS ;